

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ ООН
СТРАНА: УЗБЕКИСТАН
ПРОЕКТНЫЙ ДОКУМЕНТ**

Название проекта:	Содействие в модернизации законодательства и нормотворчества
Результат итог ЮНДАФ:	№4. Повышение эффективности, инклюзивности и подотчётности управления на центральном и местном уровнях
Ожидаемый результат Страновой Программы:	3.2. Укрепление государственного управления на всех уровнях в целях обеспечения его эффективности, подотчетности и инклюзивности управления
Ожидаемый результат:	3.2.1. Укрепление потенциала правительства и Парламента (законодательных, представительских, контрольных функций) на национальном и местном уровнях для более прозрачной, справедливой и эффективной реализации государственного управления 3.2.3: Граждане лучше информированы о проблемах развития, выработке политики и уполномочены более активно участвовать в процессе принятия решений
Исполняющий партнер:	Институт мониторинга действующего законодательства при Президенте Республики Узбекистан
Ответственные стороны:	ПРООН, Сенат и Законодательная палата Олий Мажлиса, Управление международных договоров и правовой экспертизы Кабинета Министров, Министерство юстиции, Центр повышения квалификации юристов при Минюсте, НИМФОГО, Академия государственного управления Узбекистана, Ташкентский Государственный Юридический Университет

Краткое описание

Проект будет способствовать укреплению национального потенциала в модернизации организационно-правовых основ законодательства и нормотворчества, совершенствованию организации принятия государственных решений, внедрения основ доказательной государственной политики, совершенствованию регуляторной структуры и регуляторной прозрачности (путем внедрения методологии СОВАЗ, антикоррупционной экспертизы, общественных слушаний). В совокупности это позволит конструктивно вовлечь различные заинтересованные стороны в процесс обсуждения и выработки государственных решений.

Сроки программы	Страновая программа 2010-2015 годы
Область ключевого результата: (Стратегический план):	2. Ожидания граждан по участию в управлении делами государства и общества, развитию, верховенству закона и подотчетности обеспечены усиленными системами демократического управления.
Atlas Award ID	00080574
Atlas Project ID (1)	00090226
Atlas Project ID (2)	00090227
Дата начала	01/05/2014
Дата завершения	31/12/2016
Дата встречи Комитет проекта Модель управления	25/04/2014 Национальное исполнение

2014 Годовой бюджет	150,000 долл.США
Необходимый общий бюджет	800,000 долл.США
Выделенные средства:	500,000 долл.США
• Из бюджета ПРООН	500,000 долл.США
Непрофинансированный бюджет	300,000 долл.США
Вклад в натуральном выражении:	
• Правительство	офисные помещения, телефонные линии

Согласовано с: 
Фаррух Мухамедов, Директор Института мониторинга действующего законодательства при Президенте Республики Узбекистан

Согласовано с: 
Стефан Приснер, Постоянный представитель ПРООН в Узбекистане

СОДЕРЖАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ.....	2
СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ.....	3
I. АНАЛИЗ СИТУАЦИИ	4
I. СТРАТЕГИЯ РЕАЛИЗАЦИИ	11
II. СТРУКТУРА РЕЗУЛЬТАТОВ И РЕСУРСОВ	15
2. МЕХАНИЗМ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТОМ	31
3. МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА	33
4. ПРАВОВОЙ КОНТЕКСТ	35
5. ПРИЛОЖЕНИЯ	36

СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ

ГПР	Годовой План Работы
КОР	Квартальные отчеты о ходе реализации
КОП	Комитет по оценке проекта
МКОП	Местный Комитет по оценке Проекта
МиО	Мониторинг и оценка
МИД	Министерство иностранных дел Республики Узбекистан
МП	Менеджер проекта
НКП	Национальный координатор проекта
ОМР	Отдел ПРООН по мобилизации ресурсов
ООН	Организация Объединенных Наций
ОЭУ	Отдел ПРООН по эффективному управлению
ПДСП	План действий по реализации страновой программы ПРООН
ПРООН	Программа развития ООН
СО	Страновой Офис
ТС	Техническое содействие
ТЗ	Техническое задание
УПЛ	Универсальный прайс-лист
ЮНДАФ	Рамочная программа ООН по содействию в развитии
CDR	Консолидированный отчет о реализации проекта
CDTA	Техническое содействие по развитию потенциала
FACE	Акт об утверждении финансирования и подтверждении расходов
NIM	Национальная модальность реализации
PATA	Техническое содействие по вопросам стратегии и консультаций
PR	Связи с общественностью
RMG	Руководящие принципы управления результатом
СВАА	Стандартное базовое соглашение о содействии
ИМДЗ	Институт мониторинга действующего законодательства при Президенте Республики Узбекистан
НИМФОГО	Независимый институт мониторинга формирования гражданского общества
НАННОУЗ	Национальная Ассоциация ННО Республики Узбекистан

I. АНАЛИЗ СИТУАЦИИ

ВВЕДЕНИЕ

В Концепции дальнейшего углубления демократических реформ и формирования гражданского общества в стране, Президент Республики Узбекистан обозначил ключевые задачи на пути к высшей цели - быть среди развитых демократических государств:

«Осуществляемые за истекший период реформы в этой сфере были направлены на последовательную реализацию конституционного принципа разделения ветвей власти, создание между ними эффективной системы сдержек и противовесов, усиление роли полномочий и контролирующих функций законодательной и представительной власти в центре и на местах, осуществление мер по либерализации, самостоятельности и независимости судебной системы».

Цикл принятия государственных решений:

Реализация политических, экономических и социальных задач, ориентированных на граждан, требует обеспечения верховенства закона, признавая важную роль государства как главного реформатора в поддержке стабильного экономического роста и социальной защиты наиболее уязвимых слоев населения. Решения, направленные на модернизацию государственного управления и развитие гражданского общества, должны принимать во внимание соблюдение прав и законных интересов граждан на практике. Хотя существует общее понимание термина «государственное решение», он, тем не менее, может быть понят как определенный курс или способ действия выбранного (правительством, учреждением, группой или отдельной личностью) из числа вариантов в существующих условиях. Иногда это совокупность идей и предложений, которые принимаются в форме решения правительства для разрешения проблемы. В широком понимании, этот термин представляет собой ряд согласованных решений с общей долгосрочной целью. Эти решения, количества которых на сегодняшний день превышает более 27000¹ в Узбекистане, могут быть приняты уполномоченными государственными органами в различных формах с различными сферами действия, правовым статусом, продолжительностью и механизмом реализации. Кратко, государственные решения могут быть отражены в нормативно-правовых актах, в том числе законах и подзаконных актах, а также в государственных программах. Поэтому цикл национальной системы принятия государственных решений в тех или иных сферах на национальном уровне (не на региональном или районном уровне) можно условно разделить на три основных процесса:

1. Законотворчество;
2. Нормотворчество (принятие подзаконных актов);
3. Формулирование государственных программ.

При анализе категорий нормативно-правовых актов, важно сосредоточиться на их классификации и иерархии в системе национального законодательства Узбекистана (См. рис. 1.)

№	Государственный орган	Виды нормативно-правовых актов			Роль в иерархии национальной системы законодательства
1	Всенародное обсуждение (референдум)	Конституция Узбекистана			<u>Основной закон</u>
2	Палаты Олий Мажлиса	Закон (в том числе конституционные и кодифицированные законы) - <u>подписанный Президентом</u>	Постановление		<u>Законодательные акты</u>
3	Президент	Указ	Постановление	Распоряжение	<u>Подзаконные акты</u>
4	Кабинет Министров	Постановление			
5	Министерства, государственные комитеты, ведомства	Приказ	Постановление	Совместное постановление	

¹ <http://lex.uz/>

6	Местные государственные органы	Решения	
---	--------------------------------	---------	--

В Узбекистане законотворчество представляет собой всеобъемлющий процесс, который включает в себя следующие стадии: (1) разработка концепции и проекта закона, (2) представление законопроекта в Законодательную палату Олий Мажлиса, и рассмотрение и принятие законопроекта в обеих палатах парламента, (3) подписание законопроекта Президентом и (4) официальное опубликование и обнародование. Этот процесс включает в себя много этапов, предусматривающие участие широкого количества субъектов на каждой стадии разработки законопроекта субъектом права законодательной инициативы и его принятия в парламенте.



В Узбекистане существуют восемь субъектов права законодательной инициативы (Генеральный прокурор, Верховный суд, Высший хозяйственный суд, Конституционный суд, Кабинет Министров, Жокаргы Кенес Республики Каракалпакстан, депутаты Законодательной палаты Олий Мажлиса Республики Узбекистан, а также Президент Республики Узбекистана). Эти ключевые субъекты права законодательной инициативы могут привлекать отраслевые министерства и подведомственные государственные учреждения, экспертов, организации гражданского общества и граждан на различных этапах законотворческого процесса. За 2010-2012 годы только 32 из 103 законопроектов, внесенные в Законодательную палату были инициированы депутатами или депутатскими группами.

Порядок подготовки проекта закона в Узбекистане обычно включает в себя следующие этапы:



При подготовке проекта закона субъект права законодательной инициативы вправе получать из министерств, государственных комитетов и ведомств материалы, статистические и иные данные, необходимые для подготовки проекта закона, а также получать консультации, рекомендации и заключения экспертов по подготавливаемому проекту закона. Кроме того, субъект права законодательной инициативы, в случае необходимости, может поручить или заказать на договорной основе подготовку проекта закона или альтернативных проектов законов государственным организациям, научно-исследовательским учреждениям и иным

организациям, отдельным гражданам. Например, Президент Республики Узбекистан и его аппарат обычно привлекают специализированные исследовательские институты (как Институт мониторинга действующего законодательства, Академия государственного управления, Центр экономических исследований, и т.д.) для предоставления консультаций, экспертного мнения или даже, в случае необходимости, подготовки альтернативных проектов законов.

Законы принимаются Олий Мажлисом часто общего характера в качестве рамочной основы для дальнейшего нормотворческого процесса со стороны исполнительной власти с целью придания политике более детального научного, экономического или отраслевого характера, наполняя свои законом предоставленные полномочия большей конкретикой. В то время как на законодательную власть возложена функция принятия всех законов, исполнительная власть обычно выполняет задачу практической реализации принятых законов и разработки государственных программ, а также разработки административных процедур по исполнению государственных решений. Если законодательные акты требуют дальнейшей детализации (например, регулирования экологического качества или строительных стандартов), то исполнительная власть, занимающаяся разработкой программ и правил, играет решающую роль в исполнении буквы и духа закона. Существуют три категории подзаконных актов на национальном уровне: нормативно-правовые акты Президента (указы, постановления, распоряжения), Кабинета Министров (постановления) и отраслевых министерств / ведомств (постановления, совместные постановления, инструкции, приказы и т.д.).

«Нормотворческим процессом» (*разработка подзаконного акта*) называется процесс, в котором исполнительная власть и ее уполномоченные органы разрабатывают и принимают подзаконные акты посредством процесса выработки, согласования и утверждения указов, постановлений, распоряжений, инструкций и т.д. в целях надлежащего и своевременного выполнения законов. Качественная реализация законотворческого и нормотворческого процессов напрямую влияет на эффективность и выполнимость законов и подзаконных актов. На сегодняшний день в вопросах регулирования законотворческого и нормотворческого процессов в Узбекистане, имеется ряд возможностей для дальнейшего совершенствования, особенно в области приведения подзаконных норм в соответствие с нормами законодательных актов, что осуществляется, как правило, в рамках нормотворческого процесса и административной практики реализации. Несомненно, было бы полезным проведение обзора международного опыта работы парламентов и выявления основных принципов их деятельности, которые могут быть адаптированы в законотворческий процесс Узбекистана. Это могло бы способствовать совершенствованию данного процесса в стране и укрепить роль парламента в системе разделения властей.

При анализе системы принятия решений, зачастую полезно проводить разграничение между двумя элементами, которые являются важнейшими составляющими любой государственной политики. Этими элементами являются:

- **Цели выработки государственных решений.** Это – «конечные результаты» принимаемых решений, они отражают общую цель или долгосрочную цель (цели); они указывают на то, что государственное решение должно достичь (например, усовершенствование системы государственного управления, расширение государственных услуг, усиление системы социальной защиты);
- **Инструменты выработки государственных решений.** Это – «средства» принятия решений или действия, используемые для принятия решений, и методы, которыми достигаются его цели.

Процесс принятия государственных решений может быть сложным, предсказуемым / непредсказуемым и определенным / неопределенным и по своей природе иметь традицию находиться под влиянием политических и идеологических ценностей. В наши дни ключом к эффективному государственному управлению является сохранение баланса между плюрализмом интересов, общественным (в некоторых случаях международным) контролем и политической идеологией. Отсутствие этого баланса чревато возникновением конфликтов или потрясений и, если их должным образом не урегулировать, есть потенциал для дальнейшего обострения. Предложения для принятия государственных решений не будут восприняты, а

принимаемые меры не будут эффективными, если они не будут пользоваться поддержкой ключевых лиц, принимающих решения, и целевых групп.

В большинстве моделей процесс принятия государственных решений включает следующие этапы:

- Определение повестки дня: это процесс донесения проблемы до сведения государства с целью принятия по ним решений. На этом этапе усилия направлены на определение значимости этой проблемы и возможных решений в глазах общественности и лиц, принимающих решения. "Как определяется повестка дня в определенной стране, в нашем случае - в Узбекистане?" является ключевым вопросом эффективного процесса выработки и осуществления принятия государственных решений;
- Выработка государственных решений: это процесс рассмотрения альтернативных вариантов предложений и принятия государственных решений для реализации одного или нескольких из них. Это осуществляется через процесс анализа ситуации, в рамках которого исследуются вопросы, разрабатываются и сравниваются различные предложения;
- Принятие государственных решений: это процесс определения того, какие цели и средства достижения этих целей должны быть выбраны. Лица, принимающие государственные решения, обсуждают варианты и возможные решения и официально принимают новые, или же вносят поправки в действующее законодательство или государственные решения;
- Имплементация решений: это процесс осуществления государственного решения (или решений), которое было принято на этапах выработки и принятия. Этот этап часто игнорируется, потому что он не так виден широкой публике. Этап имплементации является ключевым этапом, в ходе которого принимаются важные решения, определяющие, в конечном счете, эффективность этой стратегии;
- Оценка политики: после того, как государственные решения будут приняты, важно оценить их эффективность. Исследование и анализ политики являются процессом оценки того, соответствует ли принятые государственные решения своим первоначальным целям и есть ли какие-либо косвенные результаты. Если государственное решение не является успешной на любом этапе, результаты оценки могут быть использованы во время нового этапа определения проблемы. Цикл принятия государственных решений возобновляется и продолжается до тех пор, пока эффективная стратегия не будет создана и успешно осуществлена.

Ожидается, что проект будет в основном сосредоточен на вопросах выработки и принятия государственных решений. Для того, чтобы выработка государственных решений в Узбекистане была эффективной, важно с самого начала понимать, что невозможно решить много стратегически важных вопросов одновременно, особенно в переходной экономике. Очень важно, чтобы наиболее важные вопросы решались в первую очередь, а приоритеты были четко обозначены. Иначе существует риск, что государство может использовать свои ограниченные ресурсы в решении вопросов, которые являются менее важными. Более того, иногда лица, принимающие государственные решения, могут выбрать неправильный инструмент, например принятие подзаконного акта вместо закона или принятие закона без надлежащего общественного обсуждения, что может повлиять на следующие циклы процесса выработки и принятия государственной политики и привести к изменению самой стратегии.

Олий Мажлис:

В Конституции Узбекистана закреплен принцип разделения ветвей власти и предусмотрена реализация принципа сдержек и противовесов между законодательной, исполнительной и судебной властью. С целью достижения успеха в реформах требовались и требуются постоянные усилия по совершенствованию нормативно-правовой базы и развитию принципа верховенства закона в соответствии с международными нормами, принципами и практикой. В связи с этим, начиная с 2004 года, парламентские реформы были в основе политических преобразований в Узбекистане, а постепенное повышение роли законодательной власти объявлено государством ключевой целью в развитии страны. В 2005 году был сформирован двухпалатный парламент, состоящий из Законодательной палаты (нижняя палата) и Сената

(верхняя палата), что привело к созданию постоянной законодательной структуры и значительному усовершенствованию законотворческой деятельности.

Законодательная палата в настоящее время состоит из 150 депутатов, из которых 135 избираются на основе всеобщих партийных списков и системы пропорционального представительства. В настоящее время эти места распределены между четырьмя политическими партиями, которым было разрешено выставлять кандидатов на парламентских выборах². Оставшиеся 15 депутатов избираются от Экологического движения³ Узбекистана, неправительственной организации, призванной проводить работу по повышению осведомленности и сознательности в вопросах экологии. В состав Законодательной палаты входят 11 постоянных комитетов, 2 комиссии, Кенгаш Законодательной палаты, Спикер Палаты и пять заместителей Спикера.

Пять политических партий и движений, имеющих места в парламенте Узбекистана, участвуют в работе парламентских фракций, которые заседают на регулярной основе и предоставляют площадку для обсуждения вопросов государственной политики перед вынесением их на рассмотрение Палаты.

Сенат состоит из 100 сенаторов, из которых 84 избираются из числа депутатов местных Кенгашей народных депутатов и Жокаргы Кенеса Республики Каракалпакстан, из числа членов этих сходов. Шестнадцать членов Сената назначаются Президентом Республики Узбекистан. В состав Сената входит Председатель, один заместитель Председателя и восемь постоянных комитетов.

В связи с предстоящими парламентскими выборами в конце 2014 года, первый год реализации проекта будет направлен на концептуальную подготовку технического содействия отобранным комитетам обеих палат. Более того, проект ПРООН будет устанавливать платформу для сотрудничества между различными проектами ПРООН, н-р, Поддержка реформы системы государственных финансов (Минфин), Программа поддержки местного управления-2 (Кабинет Министров), и э-правительство.

ВЫЗОВЫ

Несмотря на эти положительные достижения, остается нерешенным ряд вопросов.

Главная сложность заключается в том, что зачастую результатом процесса выработки государственной политики, ввиду ограниченности потенциала, становится решение, основанное на необъективных данных, в то время как **доказательная государственная политика** показала свои преимущества во многих сферах государственного управления. Этот вопрос является главным вызовом не только в Узбекистане, но и во многих других развивающихся странах, которые имеют схожие экономические, социальные, торговые, финансовые и другие трудности.

В конце 1990-х, подход на основе доказательной политики был принят во многих развитых странах, придя на смену процессу принятия государственных решений на основе идеологических аспектов, основанному на необъективных доказательствах. Этот подход нашел свое применение в многочисленных государственных ведомствах, научно-исследовательских организациях и аналитических центрах по всему миру. Предпосылкой является то, что доказательный подход помогает улучшить процесс принятия государственных решений с использованием наилучших из имеющихся доказательств. Хотя доказательство является ключевым элементом, задача лиц, принимающих государственные решения, и аналитиков состоит в том, чтобы понять сущность "проблемы", требующей решения, и средства, доступные для сопровождения процесса выработки государственной политики до рационального и логического конечного результата.

² Либерально-демократическая партия (53 места); Народно-демократическая партия (32 места); Партия "Миллий тикланиш" (31 место); Социал-демократическая партия "Адолат" (19 мест)

³ <http://www.parliament.gov.uz/en/structure/fractions/1882>

Во-первых, система оценки воздействия актов законодательства (СОВАЗ) может быть использована как системный подход для критической оценки положительных и негативных результатов предлагаемых и существующих нормативно-правовых актов и других нерегуляторных способов регулирования общественных отношений. Это является важным элементом доказательного подхода к выработке государственной политики.

Во-вторых, различные категории заинтересованных сторон (частный сектор и организации гражданского общества/ННО) и специалисты-практики должны **усилить свое участие в общественных обсуждениях** и диалоге о государственной политике, **представлять свое мнение** и лучше организовывать эффективное взаимодействие. Существует необходимость установления доверия между лицами, принимающие государственные решения, и институтами гражданского общества, частным сектором, и другими слоями общества посредством долгосрочного, устойчивого и открытого диалога.

Кроме того, потенциал обеих палат Олий Мажлиса в вопросе тщательного изучения законопроектов нуждается в дальнейшем совершенствовании. В Олий Мажлисе отсутствует структура, которая могла бы оказывать парламентариям экспертно-консультативные услуги, а также проводить научные и аналитические исследования в области законотворчества. Регламенты обеих палат и административные процедуры также нуждаются в пересмотре и совершенствовании с учетом новых задач, поставленных перед новым составом парламента. В рамках проекта «Поддержка парламентского развития» (ППР - 2010-2013гг.) были предприняты попытки решить эту проблему путем разработки концепции / предварительного технико-экономического обоснования по созданию при парламенте Аналитико-исследовательского центра, а также путем организации специальной ознакомительной поездки в Чехию для группы парламентариев и других государственных должностных лиц, однако это не дало ощутимых результатов. Кроме того, в рамках проекта удалось провести серию тренингов, семинаров, конференций и опубликовать ряд документов, призванных помочь депутатам и сотрудникам парламента лучше понять свои роли и функции. Тем не менее, пока мало свидетельств того, что депутаты применяют знания, извлеченные из данных мероприятий и публикаций, при рассмотрении проектов законов. Эта проблема является сложной, и ее решение, в дополнение к совершенствованию институциональной и методологической базы законодательного процесса, заключается в укреплении навыков парламентариев в работе над законопроектами.

ПАРТНЕРСТВО:

Многосторонний комплексный подход: К решению вопросов выработки и принятия государственных решений должны привлекаться все заинтересованные лица и группы, но воздействие и вовлеченность в процесс сильно различаются на различных уровнях государственного аппарата и секторов. В рамках проекта будет предпринята попытка привести к общему знаменателю различные интересы и позиции лиц, принимающие государственные решения. Как с целью продвижения принципов современной механизмов принятия государственных решений, так и для повышения практической вероятности того, что предлагаемые действия и планы будут приняты, реализованы и дадут положительный результат. Таким образом, развитие платформы в области эффективного государственного управления с участием всех заинтересованных сторон на горизонтальном и вертикальном уровнях имеет важнейшее значение для формирования ответственности за ожидаемый результат проекта, наращивание потенциала и достижения консенсуса по вопросу долгосрочных целей и результатов принимаемых государственных решений, что также имеет важнейшее значение для создания действенного законодательства.

Деятельность проекта будет направлена на содействие в разработке и принятие государственных решений на основе четкого понимания контекста действующей системы государственной управления, в том числе учитывая роль ключевых учреждений, которые работают с Олий Мажлисом. Как и в подавляющем большинстве стран, концепции и проекты законов в основном иницируются и разрабатываются учреждениями, являющимися частью исполнительной власти, от которой исходит подавляющее большинство законов. Как упоминалось выше, в случае с Узбекистаном, к ним относятся Кабинет Министров в качестве координирующего органа, отраслевые министерства и другие государственные ведомства, в

том числе Министерство юстиции в качестве органа, ответственного за мониторинг выполнения законодательства и правовой экспертизы проектов нормативно-правовых актов.

Кроме того, как уже было сказано, при Президенте Республики Узбекистан существует **Институт мониторинга действующего законодательства (ИМДЗ)**, который предоставляет консультации, рекомендации, мнения экспертов и, в случае необходимости, даже альтернативные варианты проекта закона. Он играет ясную и ведущую роль в мониторинге всего процесса разработки решений по законодательным актам. ИМДЗ был создан 2 апреля 2005 года Указом Президента №3590, на базе Института мониторинга действующего законодательства при Олий Мажлисе (Парламенте) Узбекистана (научно-исследовательский институт). В 2011 году за Институтом были закреплены новые задачи и функции в области проведения экспертизы законопроектов и разработки предложений, направленных на совершенствование законотворческой деятельности, системы государственной власти и управления, а также последовательной реализации положений Концепции дальнейшего углубления демократических реформ и формирования гражданского общества в стране. Кроме того, перед Институтом поставлены следующие задачи: проведение всесторонней правовой экспертизы законопроектов, подготовка глубоко обоснованных экспертных оценок и заключений по проектам законодательных актов на всех стадиях их рассмотрения и принятия; изучение соответствия законодательства международным нормам и стандартам; анализ хода демократических реформ в сфере государственного строительства, реализации конституционных принципов разделения властей и сдержек и противовесов в системе государственной власти; разработка рекомендаций по деконцентрации и децентрализации государственных полномочий и т.д. В структурном отношении Институт представлен Директором и заместителем директора, назначаемыми на должность Президентом Республики Узбекистан. Директор Института имеет официальный статус заместителя государственного советника Президента Республики Узбекистан.

Любое дальнейшее содействие законотворческому процессу должно включать поддержку этих национальных партнеров, в дополнение к Олий Мажлису.

Взаимодействие с другими сообществами доноров и координации помощи:

ОЭСР: Сотрудничество с ОЭСР будет установлено для привлечения ведущих экспертов по средствам и методам разработки государственных решений, созданию регуляторной (нормативно-правовой) политики. Задачами сотрудничества являются совместное изучение потенциала по регуляторному управлению в Узбекистане, анализ тенденции его развития и выявление существующих пробелов исходя из передовой международной практики в контексте правил и принципов ОЭСР по правотворчеству. Это партнерство также будет включать поддержку Узбекистану для улучшения качества регуляторной политики посредством предоставления адаптированных рекомендаций и семинаров-тренингов.

ЕК: В настоящее время действует еще один проект содействия парламенту. Европейская комиссия (ЕК) работает с Парламентом Узбекистана с 2001 года. Европейской комиссией в 2012 году был создан новый проект, в рамках которого недавно началась реализация мероприятий.

ОБСЕ: Деятельность организации включает оказание специальной помощи в укреплении законодательства, проведение учебных курсов; организация семинаров, конференций и ознакомительных поездок, а также предоставление консультаций по улучшению работы органов государственной власти, государственных учреждений, и организаций гражданского общества.

Несмотря на прогресс в институциональном развитии института парламентаризма и технического содействия по улучшению процесса выработки и осуществления принятия государственных решений со стороны ПРООН и других международных доноров, проблема выработки государственных решений и парламентского развития в Узбекистане остается актуальной. В соответствии с запросом от ИМДЗ, ПРООН будет осуществлять координацию доноров в области поддержки законотворчества и нормотворчества, а также применения современных методов подготовки решений.

II. СТРАТЕГИЯ РЕАЛИЗАЦИИ

Проект будет способствовать достижению целей, изложенных в Рамочной программе Организации Объединенных Наций по содействию в развитии для Узбекистана на 2010-2015 годы⁴, и будет осуществляться в рамках Плана действий Страновой программы ПРООН на 2010-2015 годы⁵. Большинство мероприятий проекта будет относиться к долгосрочному результату №2 «*Ожидания граждан по участию в управлении делами государства и общества, развитию, верховенству закона и подотчетности обеспечены усиленными системами демократического управления*», указанного в Стратегическом плане ПРООН на 2014-2017 годы. Посредством реализации этих инициатив, Проект будет также способствовать достижению целей, поставленных в Страновой Программе ПРООН для Узбекистана на 2010-2015 годы⁶, с точки зрения достижения «укрепления потенциала Парламента (законодательной функции) и Правительства на национальном и местном уровнях для осуществления государственного управления более прозрачным, справедливым и эффективным образом».

Проект будет направлен на развитие механизмов принятия государственных решений и законодательства (то есть - законотворчества) и попытается способствовать имплементации международных стандартов в отношении принимаемых новых законов в Узбекистане. При этом законы, которые могут быть использованы в качестве «пилотных», будут касаться ключевых приоритетов человеческого развития. Это также должно включать процесс общественного обсуждения и отзывов от различных заинтересованных групп в течение всего цикла законотворчества.

Поддержка процесса разработки государственных решений позволит ПРООН сосредоточиться на одном из основных вызовов в области государственного управления (то есть - последовательное развитие качественной политики и законодательства) путем решения всех аспектов проблемы посредством стратегического партнёрства с ключевыми партнерами (то есть - Кабинет Министров, Министерство юстиции и отраслевые министерства / ведомства; ИМДЗ; Олий Мажлис).

ПРООН будет оказывать поддержку развитию потенциала ИМДЗ по анализу политики посредством совместной разработки, распространения и практической реализации различных методик (система оценки воздействия актов законодательства, антикоррупционная экспертиза, системный мониторинг национального законодательства на предмет соответствия международным договорам, и т.д.).

Цели и задачи проекта

Проект будет способствовать укреплению национального потенциала в модернизации организационно-правовых основ законотворчества и нормотворчества, совершенствовании организации принятия государственных решений, внедрения основ доказательной государственной политики, совершенствование регуляторной структуры и регуляторной прозрачности (путем внедрения методологии СОВАЗ, антикоррупционной экспертизы, общественных слушаний). В совокупности это позволит конструктивно вовлечь различные заинтересованные стороны в процесс обсуждения и выработки государственных решений.

Ожидаемые результаты и основные направления деятельности проекта

Принято считать, что существует два основных компонента разработки государственной политики и нового законодательства и, что это естественное разделение также отражено в двух конечных результатах данного проекта. Первым компонентом является работа исполнительной ветви государственной власти в выработке государственных решений и

⁴ Рамочная программа Организации Объединенных Наций по оказанию помощи в целях развития (ЮНДАФ) на 2010-2015 годы, ПРООН в Узбекистане, <http://www.undp.uz/en/publications/publication.php?id=232>.

⁵ План действий Страновой программы ПРООН в Узбекистане на 2010-2015 годы, ПРООН в Узбекистане, <http://www.undp.uz/en/publications/publication.php?id=237>.

⁶ Страновая программа ПРООН для Узбекистана на 2010-2015 годы, ПРООН в Узбекистане <http://www.undp.uz/en/publications/publication.php?id=238>.

нового законодательства. В рамках этого этапа процесса существуют общепринятые стандарты разработки государственной политики. К ним относятся:

- Потребность в тщательном аналитическом процессе, посредством которого осуществляется сбор доказательной базы и разрабатываются варианты того, как разрешать выявленные проблемы государственной политики;
- Стандартизированное использование системы оценки воздействия актов законодательства (СОВАЗ) в качестве средства выявления проблемы государственной политики, а также доказательной базы и вариантов решения этой проблемы;
- Обеспечение рассмотрения всех предложений с учётом международных стандартов эффективного государственного управления. Например, применение антикоррупционной экспертизы законопроектов и проектов других нормативно-правовых актов;
- Активное привлечение общественности с целью учета мнений различных заинтересованных сторон до одобрения предложений.

Второй компонент законотворческого процесса начинается после того, как исполнительная власть одобряет проект закона и вносит его в парламент для обсуждения и рассмотрения. В ходе первой части процесса, парламент берет на себя инициативу в рассмотрении того, что разработала исполнительная власть и рассматривает внесение поправок и изменений, прежде чем определиться относительно того, следует ли принять проект законодательного акта. Ключевые аспекты этого компонента включают:

- Всестороннее общественное обсуждение для обеспечения того, чтобы граждане, организации гражданского общества и другие прочие стороны получили возможность предоставить свои мнения и отзывы по содержанию законопроекта. Данные обсуждения проводятся (I) парламентскими комитетами, и (II) партийными фракциями, а также отдельными депутатами и сенаторами;
- Доступ к технической экспертизе, благодаря которой парламент может детально ознакомиться с темой, которая рассматривается в проекте.

Ожидаемый результат 1: Процесс разработки государственной политики и нового законодательства отражает международные стандарты и основывается на доказательстве, консультации и юридическом обосновании.

Основные направления деятельности проекта

Направление деятельности 1.1: Укрепление потенциала Института мониторинга действующего законодательства (ИМДЗ) по разработке нового законодательства в сфере госуправления.

В дополнение к соглашениям в рамках Меморандума о взаимопонимании, проект будет оказывать содействие ИМДЗ в передаче знаний касательно стандартов разработки политики и законодательства, а также поддерживать ключевую роль ИМДЗ в мониторинге разработки государственных решений и законодательства, включая создание стандартных процедур консультаций и разработки государственных решений. Кроме того, проект укрепит его потенциал в сфере предоставления антикоррупционной, технической и гендерной экспертизы в целях обеспечения соответствия всех принимаемых государственных решений и законодательных актов международным стандартам, а также создания унифицированного процесса, посредством которого осуществляется рациональное и комплексное принятие решений в рамках государственного управления. Проект также будет оказывать содействие по координации доноров в области дальнейшего совершенствования законотворчества и нормотворчества.

Национальные партнеры: ИМДЗ, Академия государственного управления при Президенте Республики Узбекистан

Направление деятельности 1.2: Создание систем и процедур в рамках Министерства юстиции и отраслевых министерств и ведомств для обеспечения обоснованности и высокого качества нового законодательства.

Проект будет содействовать передаче знаний в отношении роли Министерства юстиции и отраслевых министерств и ведомств в разработке законодательства и укреплении их потенциала по разработке юридически обоснованного законодательства. Кроме того, проект будет способствовать принятию стандартных процедур рассмотрения и подготовки проектов законодательных предложений, а также будет поддерживать разработку стандартной процедуры для включения в национальное законодательство положений ратифицированных конвенций ООН.

Национальные партнеры: Министерство юстиции, отраслевые министерства и ведомства, Ташкентский Государственный Юридический Университет

Направление деятельности 1.3: Поддержка Кабинета Министров в обеспечении разработки нового законодательства в соответствии с международно-правовыми обязательствами, регуляторной прозрачностью и использованию СОВАЗ.

Проект будет оказывать содействие в передаче знаний касательно передовой международной практики по системе оценке воздействия актов законодательства (СОВАЗ) и помогать в разработке процедур для повышения эффективности и обеспечения координации годовых планов работы Кабинета Министров по реализации с ежегодным посланием Президента по приоритетам предстоящего года и годовым планам законопроектов. С этой целью, проект будет оказывать поддержку в создании стандартных методов и процедур для использования СОВАЗ по каждому законодательному предложению или государственных решений. Проект будет апробировать разработку законодательства на основе масштабного участия экспертов и многостороннего подхода, в том числе путем общественных обсуждений, включая с уязвимыми слоями общества, по выбранным законодательным предложениям.

Одной из ключевых областей, где потребуются содействие проекта, является создание стандартной методологии для рассмотрения решений по государственной политике и законопроектов в отношении борьбы с коррупцией. Кроме того, проект будет искать возможность оказания поддержки в разработке и закреплении административных процедур, которые отражают передовой опыт, включая любые организационно-правовые или законодательные изменения.

Национальные партнеры: Кабинет Министров и отраслевые министерства и ведомства

Ожидаемый результат 2: Олий Мажлис имеет возможность тщательно рассмотреть и принять качественный законодательный акт, отражающий предложения граждан и международные стандарты.

Направление деятельности 2.1: Повышение потенциала парламентских комитетов (выборочно) в рассмотрении законодательства на основе общественного обсуждения и независимой аналитической экспертизы.

Проект будет работать с двумя комитетами в каждой палате Олий Мажлиса (Парламента) в зависимости от существующих на тот момент приоритетов, оказывая содействие разработке среднесрочных законодательных планов работы отобранных комитетов, пилотных кампаний по масштабным консультациям с общественностью, включая уязвимых групп населения, (например - общественные форумы; онлайн отзывы; общественные слушания; выезды на места), созданию специальных баз данных экспертов для каждого комитета. Кроме того, он будет поддерживать комитеты в деле обеспечения их доступа к экспертизе и независимой доказательной базе при тщательном изучении законодательства и создании стандартной процедуры, с помощью которой соответствующие комитеты смогут обеспечить включение в национальное законодательство положений ратифицированных Конвенций ООН, а также

наращивании потенциала персонала, определенных в комитетах для осуществления выше указанных мероприятий.

Национальные партнеры: Законодательная палата и Сенат Олий Мажлиса, НИМФОГО, НАННОУЗ

III. СТРУКТУРА РЕЗУЛЬТАТОВ И РЕСУРСОВ

Предполагаемый ожидаемый итог, как указано в Структуре результатов и ресурсов страновой программы:

3.2. Укрепление государственного управления на всех уровнях в целях обеспечения его эффективности, подотчетности и инклюзивности управления

Индикаторы итогов указаны в Результатах и ресурсах страновой программы, включая исходные и целевые индикаторы:

Индикатор итога 3.2. Ход реализации реформы государственной службы

Исходные данные для итога 3.2. Не принята всесторонняя реформа государственной службы или закон о государственной службе.

Целевой показатель итога 3.2. Ввод в действие комплексной стратегии реформы государственной службы и переход к управлению, ориентированному на результатах.

Соответствующая область ключевого результата (из Стратегического плана на 2014-17 гг.) :

Итог 2: Ожидания граждан по участию в управлении делами государства и общества, развитию, верховенству закона и подотчетности обеспечены усиленными системами демократического управления.

Долгосрочный результат 2.1. Парламенты, конституционные органы и избираемые институты развиты для выполнения основных функций для повышения подотчетности, участия и представительства граждан, включая для мирных преобразований.

Долгосрочный результат 2.2. Институты и системы развиты для обеспечения повышения осведомленности, предупреждения и реализуемости антикоррупционных мер по различным отраслям и заинтересованным сторонам.

Стратегия партнерства: Исполняющий партнер - Институт мониторинга действующего законодательства при Президенте Республики Узбекистан (ИМДЗ); другие ответственные партнеры - ПРООН, Олий Мажлис (Сенат и Законодательная палата), Управление правовой экспертизы и международных договоров Кабинета Министров, Министерство юстиции, Независимый институт по мониторингу формирования гражданского общества, Национальная ассоциация ННО Узбекистана, Академия государственного управления при Президенте Республики Узбекистан и другие организации).

Наименование и ID проекта (ATLAS Award ID): Содействие в модернизации законодательства и нормотворчества №00080574

Ожидаемый результат 1: Процесс разработки государственной политики и нового законодательства отражает международные стандарты и основывается на доказательстве, консультации и юридическом обосновании.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ	ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПО ГОДАМ	НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ СТОРОНЫ	ВКЛАД
<p>Исходные данные:</p> <p>1.1.1. Несмотря на то, что <i>ИМДЗ де-факто</i> играет свою роль в законодательном процессе, он имеет ограниченные возможности для мониторинга законов и изучения законопроектов посредством применения средств антикоррупционной экспертизы и СОВАЗ</p> <p>1.1.2. Текущий процесс законотворчества и мониторинга законодатель</p>	<p>2014 год (задача №1):</p> <p>1.1.1. Обзор наилучших практик по разработке доказательной государственной политики передан ИМДЗ;</p> <p>2015 год (задача №2):</p> <p>1.1.2. Разработан план действий по анализу законопроектов и законов на предмет соответствия международным стандартам и передовым практикам</p> <p>2015 год (задача №3)</p> <p>1.1.1. Варианты политики по антикоррупционной экспертизе и СОВАЗ разработаны, апробированы и внедрены, по крайней мере, в 3 стратегических сферах государственной политики.</p> <p>2016 год (задача №4):</p> <p>1.1.1. Методология</p>	<p>Направление деятельности 1.1: Укрепление потенциала Института мониторинга действующего законодательства (ИМДЗ) по разработке нового законодательства в сфере госуправления</p> <p>Мероприятия 1.1.1:</p> <p>Передача знаний касательно стандартов разработки доказательной государственной политики и законодательства в области:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация семинара(-ов) и серии тренингов (не менее 30% участия представителей противоположного пола); для государственных служащих и национальных юристов по антикоррупционной экспертизе законодательства, доказательной государственной политике и СОВАЗ; - Организация учебно-ознакомительной поездки для ключевых должностных лиц и юристов государственных органов по доказательной государственной политике; - Подключение к передовым онлайн базам данных и сообществ экспертов по антикоррупционной экспертизе, доказательной государственной политике и СОВАЗ, включая содействие во вхождение ИМДЗ в Интернет-сообщество научных служб парламентов ЕС (виртуальная площадка для ученых стран ЕС), обеспечивающее доступ к информации о 	<p>ИМДЗ; Палаты Олий Мажлиса (Парламента); министерства и ведомства, Академия государственного управления, ПРООН; Группа проекта</p>	<p>Общий бюджет: \$180,000</p> <p>Семинары</p> <p>Учебно-ознакомительные поездки</p> <p>Аналитические материалы</p> <p>Технические консультанты</p>

<p>ства не имеет механизм и процедуры для изучения законопроектов на предмет соответствия международно-правовым обязательствам и применения передовой международной практики.</p> <p>Индикаторы:</p> <p>1.1.1. Процентное соотношение законопроектов и законов, которые были изучены ИМДЗ путем применения антикоррупционной экспертизы</p>	<p>антикоррупционной экспертизы и СОВАЗ разработаны и приняты на основе результатов апробации вариантов политики по крайней мере в 3 стратегических сферах государственной политики;</p> <p>2016 год (задача №5):</p> <p>1.1.2. Новый регламент для анализа законопроектов и законов на предмет соответствия международным стандартам внедрен в ИМДЗ посредством принятия положения.</p>	<p>европейском опыте в сфере парламентской, законотворческой деятельности, государственного строительства;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Установление сотрудничества с ОЭСР для привлечения ведущих экспертов по средствам и методам разработки государственных решений, созданию регуляторной (нормативно-правовой) политики. Совместная разработка и проведение изучения потенциала по регуляторному управлению в Узбекистане, анализа тенденции его развития и выявления существующих пробелов исходя из передовой международной практики в контексте правил и принципов ОЭСР по правотворчеству. Выработка адаптированных рекомендаций и проведение семинаров-тренингов для улучшения качества регуляторной политики; - Разработка, перевод и распространение аналитических материалов (методология и стандарты оценки эффективности принимаемых актов законодательства в европейских странах); - Содействовать созданию группы национальных экспертов по государственному управлению; - Проведение научно-практического «круглого стола» на тему «Конституционные реформы, проводимые в Узбекистане – основы демократического обновления системы государственной власти и управления». <p>Развитие институционального потенциала по</p>		<p>(международные и национальные)</p> <p>Пилотные консультации с общественностью</p>
--	---	---	--	--

<p>и СОВАЗ; Несмотря на то, что СОВАЗ была апробирована единожды в 2008 году, Кабинет Министров не использует СОВАЗ регулярно для рассмотрения вариантов государственной политики и законодательства.</p> <p>1.1.2. Наличие плана действий по анализу законопроектов и законов на предмет соответствия международным стандартам</p>		<p>антикоррупционной технической экспертизе в целях обеспечения соответствия национальной политики и законодательства международным стандартам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализ передового международного опыта по применению антикоррупционной законов и подзаконных актов; - Оценка результатов повышения осведомленности в области борьбы с коррупцией и организация обсуждений с общественностью или экспертами; - Поддержка разработки и реализации стратегического плана выявления и решения коррупционных рисков в пилотных отраслях; - Поддержка отраслевого научного исследования с целью выявления проблем, связанных с коррупцией, и повышенное применение эффективных правил этики должностных лиц и оптимизации административных процедур; - Изучение применения международной методологии для выявления коррупционных рисков, а также разработки и реализации плана по смягчению последствий коррупционных рисков в конкретных отраслях; - Разработка унифицированной методологии антикоррупционной экспертизе законов; - Разработка проекта регламента по процедуре антикоррупционной экспертизе законопроектов; - Разработка информационного сборника (глоссарий основных понятий и терминов, статьи, примеры опыта и т.д.) - 		
---	--	---	--	--

и передовым практикам.		<p>методический материал по вопросам борьбы с коррупцией;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проведение антикоррупционной выбранного законодательства для улучшения национального законодательства и консультации в поддержку разработки изменений и дополнений к действующему законодательству по вопросам предупреждения и борьбы с коррупцией; - Организовать расширенный семинар с участием научных кругов, экспертов-аналитиков по государственной политике и институтов гражданского общества. <p>Мероприятия 1.1.2:</p> <p>Поддержка общей роли ИМДЗ в мониторинге разработки решений по государственной политике и законодательства, включая создание стандартных процедур консультаций и разработки политики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Содействие созданию межведомственной экспертной группы (не менее 30% участия представителей противоположного пола); - Оказание технических консультативных услуг по изучению законодательства на предмет соответствия международным стандартам; - Поддержка разработки многолетнего плана действий для внедрения стандартных процедур по антикоррупционной экспертизе и СОВАЗ; - Организация семинара(не менее 30% 		
------------------------	--	---	--	--

		<p>участия представителей противоположного пола) для обсуждения плана действий и оказание содействия в его выполнении;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация анализа для разработки, апробации и внедрения определенных вариантов государственных решений; - Разработка и распространение аналитических материалов (н-р, «Вопросы совершенствования правовых основ государственного управления на современном этапе демократических реформ («О государственной службе», «О программе подготовки кадров для органов государственного управления»)); - Аналитические материалы будут представлены в ходе международных конференций и семинаров на следующие темы: <p>«Использование современных методов оценки воздействия актов законодательства на ход социально-экономических реформ» (при наличии финансирования),</p> <p>«Вопросы проведения правовой экспертизы законопроектов: опыт ЕС и Узбекистана» .</p> <p>Создание стандартного процесса, посредством которого осуществляется рациональное и комплексное принятие решений в рамках государственного управления:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация серии семинаров (не менее 30% участия представителей 		
--	--	--	--	--

		<p>противоположного пола) с участием большого числа заинтересованных сторон;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разработка многолетнего плана действий для создания стандартных процедур и оказание содействия в его выполнении; - Разработка и распространение аналитических материалов в международной конференции на тему: «Демократизация государственной власти и управления – приоритетное направление демократического обновления и модернизации страны, формирования гражданского общества», а также в других конференциях и «круглых столах». 		
<p>Исходные данные:</p> <p>1.2.1. Несмотря на то, что Министерство юстиции, отраслевые министерства и ведомства играют значительную роль в подготовке новых законопроектов, качество законопроектов</p>	<p>2015 год (задача №6):</p> <p>1.2.1. Унифицированные правила и процедуры (в виде положения или регламента) о средствах доказательной государственной политики разработаны и приняты;</p> <p>2015 года (задача №7):</p> <p>1.2.2. Принято решение Правительства для применения единой методологии по СОВАЗ со сбором количественных и качественных данных для всех иницируемых решений по</p>	<p>Направление деятельности 1.2: Создание систем и процедур в рамках Министерства юстиции и отраслевых министерств и ведомств для обеспечения обоснованности и высокого качества нового законодательства.</p> <p>Мероприятия 1.2.1:</p> <p>Передача знаний с учетом роли Министерства юстиции и отраслевых министерств и ведомств в разработке законодательства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация серии семинаров(не менее 30% участия представителей противоположного пола) для государственных служащих и ключевых должностных лиц Министерства юстиции и других отраслевых министерств; - Организация учебно-ознакомительной поездки по доказательной государственной 	<p>Министерство юстиции; отраслевые министерства и ведомства; Центр повышения квалификации юристов при Министерстве юстиции; Ташкентский государственный юридический университет; ПРООН; Группа проекта</p>	<p><i>Общий бюджет:</i></p> <p>\$ 80,000</p> <p>Семинары</p> <p>Учебно-ознакомительные поездки</p> <p>Аналитические</p>

<p>ктов и подзаконных актов нуждается в постоянном улучшении.</p> <p>1.2.2. Отсутствует методология СОВАЗ в рамках Министерства юстиции и отраслевых министерств, которая позволила бы обеспечить соответствие проектов законов и подзаконных актов с международными стандартами и передовой зарубежной практикой.</p> <p>Индикаторы:</p> <p>1.2.1. Процентное соотношение проектов законов и подзаконных актов, разработанных</p>	<p>доказательной государственной политике и законодательству.</p> <p>2016 год (задача №8):</p> <p>1.2.1. Национальное законодательство, регулирующие нормотворческие процесс, изменено для включения механизма открытого участия общественности в изучении вопроса о соответствии международным стандартам и передовой практике. Не менее 2 законопроектов или подзаконных актов разработаны и апробированы в соответствии с новым регламентом;</p>	<p>политике (не менее 30% участия представителей противоположного пола);</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разработка и распространение аналитических материалов; - Разработка проекта положения о средствах доказательной государственной политики и внесение его в Министерство юстиции для рассмотрения и принятия; - Разработка онлайн дистанционного курса по вопросам доказательной государственной политики и законотворчества, совместно с Центром повышения квалификации юристов при Минюсте и Юридическим Университетом, используя платформу дистанционного образования гос.служащих Академии государственного управления; - Разработка и апробация краткосрочных курсов по антикоррупционной экспертизе и СОВАЗ для юристов отраслевых министерств и ведомств в Центре повышения квалификации юристов при Минюсте; - Подключение к онлайн базам данных по зарубежному законодательству, международным стандартам и передовым практикам средств законотворческой деятельности; - Поддержка создания специального онлайн модуля для юристов для обмена мнениями и общественного обсуждения проектов законов и подзаконных актов; - Разработка методических материалов для качественной законотворческой деятельности и непрерывного профессионального развития лиц, принимающие правовые акты. 		<p>материалы</p> <p>Технические консультанты (международные и национальные)</p> <p>Пилотные консультации с общественностью</p>
---	--	---	--	--

<p>ных и изученных Министерством юстиции и отраслевыми министерствами, ведомствами и с применением средств доказательной государственной политики;</p> <p>1.2.2. Наличие правительственного решения о применении единой методологии по СОВАЗ.</p>		<p>- Анализ опыта зарубежных стран в области развития электронного правосудия (совместно с проектом ПРООН по развитию гражданских судов).</p> <p>Мероприятия 1.2.2:</p> <p>Содействие принятию стандартных процедур рассмотрения и подготовки проектов законодательных предложений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация серии семинаров(не менее 30% участия представителей противоположного пола) с участием большого числа заинтересованных сторон; - Анализ норм действующего законодательства, регулирующего порядок рассмотрения и принятия проектов законодательных актов; - Разработка многолетнего плана действий для создания стандартных процедур для изучения законодательства на предмет соответствия международным стандартам и передовой практике и поддержка в его выполнении; - Поддержка разработки изменений и дополнений в законодательства по итогам изучения организационно-правовых вопросов обеспечения «пакетного» принципа подготовки проектов законов в деятельности субъекта права законодательной инициативы; - Разработка и широкое распространение аналитических материалов по итогам изучения организационно-правовых вопросов обеспечения «пакетного» принципа подготовки проектов законов в деятельности 		
---	--	--	--	--

		субъектов права законодательной инициативы.		
<p>Исходные данные:</p> <p>1.3.1. Отсутствие единая база международных соглашений и договоров, подписанных Республикой Узбекистан.</p> <p>Индикаторы:</p> <p>1.3.1. Регулярное проведение мониторинга статуса подписанных межправительственных соглашений .</p>	<p>2014 (задача №9):</p> <p>1.3.1. Разработано техническое задание единой базы данных международных договоров и соглашений для Кабинета Министров.</p> <p>2016 год (задача №10):</p> <p>1.3.1. Решение Кабинета Министров о доступе государственных органов к единой базе данных международных договоров принято.</p>	<p>Направление деятельности 1.3: Поддержка Кабинета Министров в обеспечении разработки нового законодательства в соответствии с международно-правовыми обязательствами, регуляторной прозрачностью и использованию СОВАЗ</p> <p>Мероприятия 1.3.1:</p> <p>Передача знаний касательно передовой международной практикой по оценке регулирующего воздействия (СОВАЗ):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация серии семинаров (не менее 30% участия представителей противоположного пола) для ключевых должностных лиц гос.органов; - Организация учебно-ознакомительной поездки по СОВАЗ и имплементации международных конвенций в национальном законодательстве (не менее 30% участия представителей противоположного пола); - Разработка и широкое распространение аналитических материалов по СОВАЗ и имплементации международных конвенций в национальном законодательстве; - Апробирование СОВАЗ, по крайней мере, на 2 законопроектах (или действующих законах) и обобщение результатов апробация для лиц, 	<p>Кабинет Министров, отраслевые министерства и ведомства; ПРООН; Группа проекта</p>	<p>Общий бюджет: \$140,000</p> <p>Семинары</p> <p>Учебно-ознакомительные поездки</p> <p>Аналитические материалы</p> <p>Технические консультанты (международные и</p>

		<p>принимающих решения по институционализации СОВАЗ;</p> <p>Поддержка разработки стандартных методов и регламента для использования СОВАЗ по каждому законодательному или решению по государственной политике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация серии семинаров(не менее 30% участия представителей противоположного пола) по СОВАЗ с участием большого числа заинтересованных сторон; - Организация общественного диалога и обсуждений для продвижения реформы административных процедур; - Проведение технического анализа потребностей по административным процедурам; - Поддержка разработки Кабинетом Министров многолетнего плана действий для выработки стандартных процедур и оказание содействия в его выполнении; - Разработка и распространение методологических материалов по применению СОВАЗ при формировании решений по государственной политике и разработке законопроектов органами исполнительной власти. <p>Поддержка разработки стандартной процедуры в правительстве для включения в национальное законодательство положений ратифицированных конвенций ООН:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разработка проекта протокола по включению 		<p>национальные)</p> <p>Пилотные консультации с общественностью</p>
--	--	--	--	---

		<p>в национальное законодательство положений конвенций ООН;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация серии тренингов (не менее 30% участия представителей противоположного пола), мероприятий по повышению осведомленности и разработка аналитических материалов для должностных лиц по реализации протокола о включении положений конвенций ООН в национальное законодательство; <p>Проведение мероприятий по развитию организационно-правового механизма обеспечения соответствия правотворчества на местах (хокимияты) с вышестоящим законодательством:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разработка методологии для анализа соответствия подзаконных актов, принимаемых на местах, законам; - Проведение изучения нормативно-правовых актов на местах с целью выявления пробелов и противоречий с законами; - Разработка аналитических материалов и организация семинаров-тренингов для юристов хокимиятов и сотрудников областных управлений Министерства юстиции по соответствию нормативно-правовых актов органов государственной власти на местах и применению СОВАЗ в разработке нормативно-правовых актов на местах. <p>Поддержка создания единой базы данных международных договоров и соглашений Узбекистана при Кабинете Министров:</p>		
--	--	---	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> - Разработка технического задания по созданию единой базы данных международных договоров (доступной для всех заинтересованных сторон, включая Минюст, Парламент, МИД и т.д.); - Поддержка создания базы данных (или создания специального модуля приложения в рамках www.lex.uz) для сохранения и мониторинга статуса выполнения всех международных соглашений и договоров Республики Узбекистан; - Содействие в институционализации механизма мониторинга выполнения международных соглашений и договоров; - Разработка и апробация учебных курсов для юристов и судей по работе с международными договорами и использованию базы данных международных договоров, совместно с Центром повышения квалификации юристов при Минюсте и Юридическим Университетом; - Разработка и широкое распространение аналитических материалов. 		
--	--	---	--	--

Ожидаемый результат 2: Олий Мажлис имеет возможность тщательно рассмотреть и принять качественный законодательный акт, отражающий предложения граждан и международные стандарты

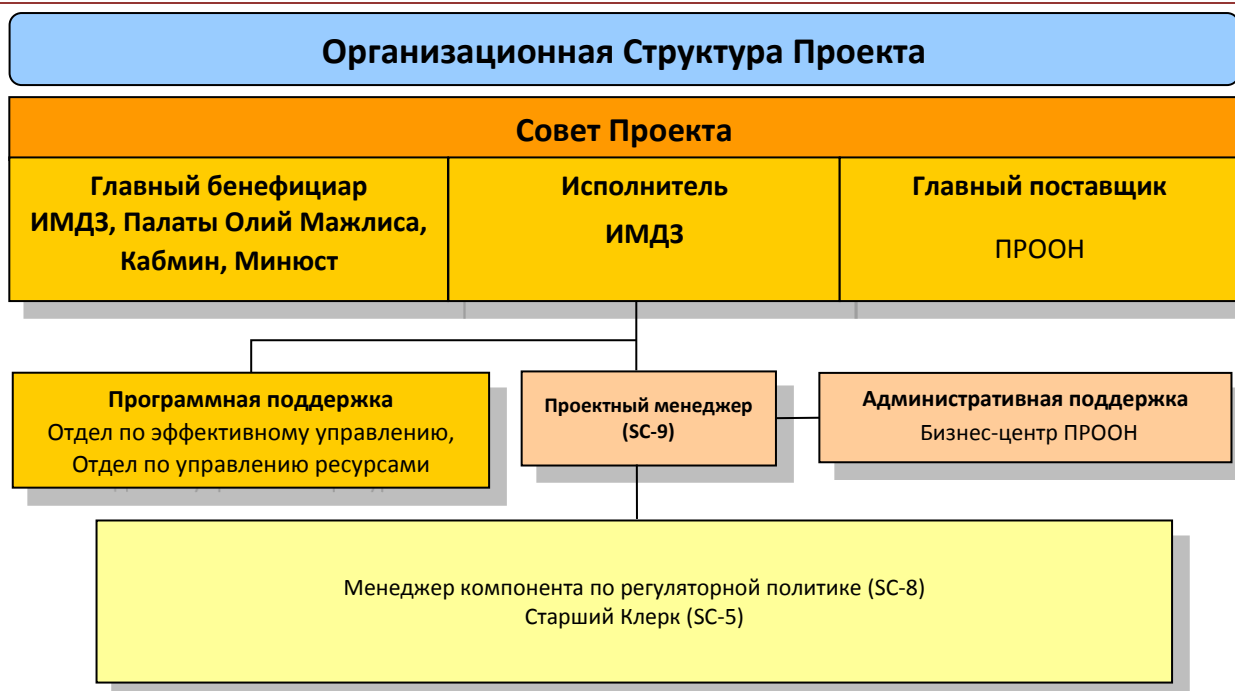
ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ	ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПО ГОДАМ	НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ СТОРОНЫ	ВКЛАД
<p>Исходные данные:</p> <p>2.1.1. Консультации комитетов обеих Палат с</p>	<p>Год 2014 (задача №11):</p> <p>2.1.1. Реестр специалистов и экспертов для отобранных комитетов создан для использования в организации</p>	<p>Направление деятельности 2.1: <i>Повышение потенциала парламентских комитетов (выборочно) в рассмотрении законодательства на основе общественного обсуждения и независимой аналитической экспертизы.</i></p>	<p>Комитеты Законодательной Палаты; Комитеты Сената; Председатели комитетов; Секретариаты; ПРООН, Проектная</p>	<p>Общий бюджет: \$100,000</p> <p>Семинары</p>

<p>общественностью, гражданам и, ННО и другими заинтересованными лицами редко проводятся редко открыто и вовлечением всех заинтересованных сторон;</p> <p>2.1.2. Отсутствие правил и процедур привлечения индивидуальных экспертов и ННО в законоворческий процесс и учета мнения общественности не способствуют поощрению</p>	<p>общественных консультаций;</p> <p>2015 год (задача №12):</p> <p>2.1.2. Члены парламента организовали и представили отчеты по результатам не менее 4 пилотным общественным консультациям с привлечением технических экспертов и заинтересованных ННО.</p> <p>2016 год (задача №13):</p> <p>2.1.1. Официальные веб-сайты обеих Палат включили специальные возможности пользователям для представления своих комментариев и предложений по законопроектам и публикации отчетов членов Парламента по результатам общественных обсуждений;</p> <p>2.1.2. Проект регламента о привлечении индивидуальных экспертов и ННО разработан и представлен на рассмотрение</p>	<p>Мероприятия 2.1.1:</p> <p>Поддержка потенциала комитетов в каждой палате по организации общественных обсуждений регулярно и открыто:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проведение технической оценки потребностей для 2 комитетов в каждой палате Олий Мажлиса; - Анализ норм действующего законодательства, регулирующего порядок рассмотрения и принятия проектов законодательных актов; - Поддержка отобранных комитетов в разработке реестров экспертов; - Создание базы специализированных экспертов (включая женщин-экспертов) для каждого отобранного комитета; - Организация серии семинаров и тренингов (не менее 30% участия представителей противоположного пола) для членов отобранных 4 комитетов по навыкам общественного участия и обсуждений в законотворческой деятельности; - Составление и подписание Совместного плана действий с 4 отобранными комитетами и содействие в их реализации; - Поддержка составления среднесрочных планов законопроектной деятельности для отобранных 4 комитетов и содействие в их реализации; - Разработка и распространение методических материалов для качественной законотворческой деятельности; 	<p>группа; Независимый институт по мониторингу формирования гражданского общества, Национальная ассоциация ННО Узбекистана, Академия Государственного Управления</p>	<p>Аналитические материалы</p> <p>Технические консультанты (международные и национальные)</p> <p>Пилотные консультации с общественностью</p> <p>Выезд на места</p>
--	--	---	--	--

<p>членов Парламенту осуществлять свои законодательные полномочия открыто, доступно и подотчетным образом перед избирателями.</p> <p>Индикаторы:</p> <p>2.1.1. Наличие улучшенного механизма общественных консультаций, организуемых Комитетам и обеим палатам Олий Мажлиса в отношении рассматриваемых</p>	<p>обеих Палат Олий Мажлиса.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Разработка и широкое распространение аналитических материалов (например, теоретические и организационно-правовые основы совершенствования нормативно-правовой базы, направленной на усиление самостоятельности, независимости и состоятельности законодательной ветви власти, системный анализ взаимодействия комитетов палат парламента с министерствами и ведомствами в осуществлении законотворческой деятельности, правовые основы взаимодействия органов законодательной и исполнительной власти в области рассмотрения проекта государственного бюджета). <p>Мероприятия 2.1.2:</p> <p>Поддержка укрепления потенциала Законодательной палаты и Сената по проведению общественных консультаций:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Апробация проведения общественных консультаций (общественный форум, обратная связь в режиме онлайн, общественные слушания, выезды на места); - Проведение научно-практического «круглого стола» на тему: «Теория и практика осуществления контрольных функций парламента: вопросы развития демократического общества»; - Поддержка комитетов и повышение квалификации сотрудников в получении внешней экспертизы и независимого 		
--	----------------------------------	--	--	--

<p>законопроектов; 2.1.2. Количество отчетов, опубликованных членами парламента по результатам участия ННО, индивидуальных экспертов и граждан в законотворческом процессе.</p>		<p>анализа в рассмотрении законопроектов</p> <ul style="list-style-type: none"> - Поддержка комитетов по международным связям обеих палат для разработки проекта стандартных процедур, по которым соответствующие комитеты смогут обеспечить имплементацию ратифицированных конвенций ООН в национальное законодательство; - Поддержка реализации проекта стандартных процедур по имплементации ратифицированных конвенций ООН (не менее 2 конвенций) в национальное законодательство на пилотной основе; - Комплексное изучение методологии и стандартов оценки эффективности принимаемых актов законодательства в европейских странах; - Разработка и широкое распространение аналитических материалов (например, правовые аспекты совершенствования эффективности депутатского контроля за исполнением актов законодательства органами исполнительной власти). 		
---	--	---	--	--

2. МЕХАНИЗМ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТОМ



Проект будет реализован в рамках метода Национального Исполнения (НИМ). ИМДЗ станет Исполнительным Партнером. За ИМДЗ закреплена общая ответственность за управление данным общенациональным проектом; ИМДЗ назначит Национального Координатора Проекта (НКП). Непосредственная обязанность НКП будет заключаться в предоставлении стратегических консультаций и координации проектной деятельности с учетом интересов ИМДЗ.

ИМДЗ и ПРООН будут представлены в Совете Проекта. Общее руководство и стратегические решения, связанные с реализацией проекта, будут приниматься Советом Проекта. Совет Проекта будет принимать управленческие решения по проекту на основе консенсуса в тех случаях, когда Менеджеру Проекта нужно получить то или иное руководство к действию, в том числе рекомендации по утверждению ПРООН/ИМДЗ проектных планов и изменений. Все остальные функции управления Проектом представлены в приложении 2. *Роль и ответственность сторон в управлении проекта.*

Проектный Совет выполняет три роли, в том числе:

- 1) Исполнитель: лицо, представляющее Собственника проекта, председатель группы.
- 2) Главный поставщик услуг: лицо или группа лиц, представляющие интересы сторон, финансирующих и/или оказывающих техническое содействие проекту. Основной функцией Главного поставщика услуг в рамках Совета Проекта является обеспечение руководства по технической реализации проекта.
- 3) Основной получатель услуг: лицо или группа лиц, представляющие интересы тех, для кого предназначены основные результаты проекта. Основной функцией Главного получателя услуг является обеспечение реализации проекта с учетом интересов бенефициаров проекта.

Гарант Проекта – это ответственность каждого члена Совета Проекта, однако, роль может быть делегирована. Роль Гаранта Проекта заключается в содействии Совету проекта в выполнении целей и осуществлении функций независимой оценки и мониторинга Проекта. Эта роль гарантирует управление и осуществление соответствующих этапов проекта.

Группа поддержки проекта предоставляет административную, управленческую и техническую поддержку Менеджеру проекта в соответствии с потребностями конкретного проекта или Менеджера проекта. Предоставление какой-либо Поддержки проекту на

формальной основе является необязательным. Необходимо разделение функций Поддержки проекта и Гаранта проекта для обеспечения независимости Гаранта Проекта.

В соответствии с положениями соглашения, подписанного 30 апреля 2010 года, а также утвержденным Планом Действий Страновой Программы на 2010-2015 годы, Страновой офис ПРООН оказывает поддержку *Проекту*, как это описано ниже.

ИМДЗ предоставит офисное помещение для Проектной команды, а также телефонную линию, должную экспертизу и услуги соответствующего персонала.

Использование логотипа организации на проектных материалах: В целях отражения финансирования со стороны Программы Развития ООН, логотип ПРООН должен присутствовать на всех проектных публикациях, включая кроме прочего, компьютеры и другую технику, закупленную на средства ПРООН. Логотип ПРООН должен быть заметным и отделён от других логотипов, по возможности, так как идентификация ООН важна исходя из целей безопасности.

Аудит: Аудит будет проводиться в соответствии с процедурами, установленными в Руководстве по программированию и финансам, юридически признанным аудитором.

В соответствии с положениями соглашения, подписанного 30 апреля 2010 года, и утвержденного Плана действий Страновой программы на 2010-2015 годы, Представительство ПРООН предоставит услуги для Проекта, как описано ниже.

Прямые услуги Представительства ПРООН по поддержке выполнения Программы

ПРООН и ИМДЗ договорились, что Представительство ПРООН будет оказывать следующие услуги по поддержке проектной деятельности по запросу ИМДЗ:

- (a) Определение и/или подбор и решение административных вопросов, связанных с персоналом проекта;
- (b) Закупка товаров, работ и услуг;
- (c) Определение и содействие в проведении обучения, семинаров и практикумов;
- (d) Финансовый мониторинг и отчетность;
- (e) Обработка прямых платежей;
- (f) Надзор за реализацией проекта, мониторинг и помощь в оценке проекта.

Страновой офис ПРООН может оказать услуги по поддержке для содействия в вопросах требований к отчетности и прямой оплаты. При предоставлении таких услуг по поддержке, Страновой офис ПРООН должен принять необходимые меры по усилению потенциала ИМДЗ для того, чтобы он мог осуществлять такую деятельность напрямую.

При предоставлении вышеуказанных услуг по поддержке, Страновой офис ПРООН возместит расходы за оказание Услуг по Поддержке Реализации на основе фактических затрат и транзакционных выплат на основе новейшего Универсального прайс-листа. В соответствии с корпоративными принципами, эти расходы являются неотъемлемой частью реализации проектов, а значит, будут сняты с той же бюджетной линии (счет в AWP) в качестве вклада проекта.

Закупка товаров и услуг и набор персонала проекта Страновым офисом ПРООН должны проводиться в соответствии с положениями, правилами, политикой и процедурами ПРООН. В случае изменения Страновым офисом требований к услугам по поддержке в течение жизни проекта, перечень услуг по поддержке Странового офиса ПРООН будет пересмотрен по взаимному согласию Представителя ПРООН и ИМДЗ.

Товары, приобретаемые в рамках Проекта и необходимые для осуществления его деятельности, в частности, ИТ-оборудование и офисная мебель, должны быть переданы в собственность ИМДЗ, если Совет Проекта не решит иначе или товары были закуплены из средств, предоставленных третьими лицами, и в соглашениях с ними предусмотрены другие меры. Соответствующие положения Стандартного базового соглашения о содействии (SBAA) между Правительством Республики Узбекистан и ПРООН, подписанного Сторонами 10 июня 1993 года, включая положения об ответственности и привилегии и иммунитеты, должны применяться к предоставлению таких услуг по поддержке.

Любые претензии или споры, возникающие в рамках или в связи с оказанием услуг по поддержке Страновым офисом ПРООН в соответствии с этим документом, должны рассматриваться согласно соответствующим положениям СВВА.

Механизмы проверки (аудита): аудит будет проводиться в соответствии с установленными процедурами ПРООН, изложенными в Руководствах по вопросам программ и финансов, аудитором, имеющим законное право на проведение подобной деятельности.

Использование институциональных логотипов на продукции проекта: В целях обеспечения соответствующего признания роли ПРООН в предоставлении финансирования, логотип ПРООН должен быть на всех соответствующих публикациях проекта, включая, в частности, аппаратные средства, приобретенные за счёт средств ПРООН. Любые ссылки на публикации, касающиеся проектов, финансируемых ПРООН, также должны наглядно демонстрировать признание роли ПРООН. Логотип ПРООН должен быть более заметным и, по возможности, отделенным от любого другого логотипа, так как наглядность ООН является важной для целей безопасности.

3. МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА

В соответствии с политикой и процедурами по разработке программ, изложенными в Руководстве пользователя ПРООН, будет осуществляться мониторинг проекта:

В рамках годового цикла

- На ежеквартальной основе оценка качества должна вести учет прогресса в достижении ключевых результатов, основываясь на нижеприведенную таблицу по Управлению Качеством;
- Журнал учёта проблем должен быть активирован в автономном формате и обновляться Менеджером Проекта для облегчения отслеживания и разрешения потенциальных проблем или запросов на изменения, которые могут быть подняты на Заседаниях по Рассмотрению Проекта;
- Основываясь на предоставленном первоначальном анализе рисков (см. ПРИЛОЖЕНИЕ I. ЖУРНАЛ УЧЁТА РИСКОВ), Журнал учета рисков должен быть активирован в Атласе и регулярно обновляться путем анализа внешней среды, которая может повлиять на осуществление проекта;
- На основании вышеизложенной информации, внесенной в «Атлас», Ежеквартальные Отчеты о Работе (QPR) могут быть переданы Менеджером Проекта Совету Проекта через руководителя Отдела по Эффективному Управлению, используя стандартный формат отчета, доступный в Представительском Снимке.
- Журнал Уроков, извлеченных по Проекту, должен быть активирован и регулярно обновляться для обеспечения непрерывного обучения и адаптации в рамках организации, а также содействия в подготовке Отчёта по извлеченным урокам в конце проекта
- План-график мониторинга для двух мониторинговых визитов должен быть активирован в модуле «Атлас» и обновляться для отслеживания ключевых действий по управлению

Ежегодно

- **Ежегодный Обзорный Доклад.** Ежегодный Обзорный Доклад должен быть подготовлен Менеджером Проекта и представлен Совету Проекта. Как минимум, Ежегодный Обзорный Доклад должен содержать стандартный формат модуля «Атлас» для QPR, охватывающий весь год, с обновленной информацией для каждого вышеуказанного элемента QPR, а также краткое изложение результатов, достигнутых по сравнению с заранее определенными ежегодными целевыми ориентирами на уровне промежуточных результатов.
- **Ежегодный Обзор Проекта.** Исходя из вышеизложенного доклада, Ежегодный Обзор Проекта проводится в течении четвертого квартала года или вскоре после него для оценки эффективности проекта и экспертизы Годового Плана Работы (AWP) на следующий год. В последний год этот обзор будет служить заключительной оценкой. Этот обзор проводится Советом Проекта и может, по мере

необходимости, включать другие заинтересованные стороны. Он должен сосредоточиться на степени достижения прогресса в выполнении промежуточных результатов и их синхронности с соответствующими конечными результатами.

4. ПРАВОВОЙ КОНТЕКСТ

Этот Проектный документ является инструментом, упомянутым в Статье I Стандартного базового соглашения о содействии (SBAA) между Правительством Республики Узбекистан и ПРООН, подписанного 10 июня 1993 года.

В соответствии со Статьей III SBAA, ответственность за обеспечение защиты безопасности Исполнительного Агентства и его персонала и имущества, а также собственности ПРООН, находящейся во владении Исполнительного Агентства, возлагается на Исполнительное Агентство.

Исполнительное агентство должно:

- a) принять соответствующий план обеспечения безопасности и реализовывать его, принимая во внимание ситуацию с безопасностью в стране реализации Проекта;
- b) принять на себя все риски и обязательства, относящиеся к безопасности исполнительного агентства и полной реализации плана безопасности.

ПРООН оставляет за собой право проверить наличие такого плана и предложить изменения в данный план, когда это необходимо. Отсутствие и невыполнение соответствующего плана безопасности согласно указанным требованиям будет считаться нарушением данного соглашения.

Исполнительное агентство обязуется предпринять все разумные усилия для обеспечения того, чтобы никакие средства ПРООН, полученные в соответствии с Проектным Документом, не были использованы для оказания поддержки отдельным лицам или организациям, связанным с терроризмом, и что получатели любых сумм, предоставляемых ПРООН по настоящему документу, не включены в список, который ведет Комитет Совета Безопасности, учрежденный резолюцией 1267 (1999г). Список может быть доступен на <http://www.un.org/Docs/sc/committees/1267/1267ListEng.htm>. Это положение должно быть включено во все суб-контракты или суб-соглашения, заключенные в рамках данного Проектного Документа.

5. ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ I. РЕЕСТР РИСКОВ

Название проекта: Содействие в модернизации законодательства и нормотворчества	Award ID: 00080574	Дата: 25/04/2014
---	------------------------------	----------------------------

№	Описание риска	Дата выявления	Уровень	Воздействие & вероятность возникновения	Меры противодействия / ответное действие	Ответственное
1	Обеспечение устойчивости результатов проекта	25/04/14	Стратегический	Вероятность возникновения= 3 Воздействие =4	В рамках проекта все апробированные и согласованные методики анализа законодательных актов будут закреплены нормативно-правовыми актами.	Проектный менеджер
2	Сложности в межведомственном/межотраслевой координации могут привести к задержкам в проектном мероприятиях и достижении устойчивых результатов	25/04/14	Программный	Вероятность возникновения= 2 Воздействие =3	ИМДЗ будет координировать всех вовлеченных национальных партнеров. Палаты Олий Мажлиса, Кабинет Министров и Министерство юстиции представлены в Проектном Совете.	Проектный менеджер
3	Сбор всех международных договоров может потребовать некоторое время; ИКТ	25/04/14	Финансовый	Вероятность возникновения= 3 Воздействие =2	Проект будет организовывать встречи с донорами в консультации с Департаментов правовой экспертизы и международных	Проектный менеджер

обслуживание и распространение по всей страны базы данных международных договоров потребует дополнительного финансирования.				договоров Кабинета Министров, а также проводить консультации с Министерством юстиции по размещению/интеграции базы данных международных договоров в платформе www.lex.uz	
---	--	--	--	--	--

ПРИЛОЖЕНИЕ II. РОЛЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН В УПРАВЛЕНИИ ПРОЕКТОМ

I. СОВЕТ ПРОЕКТА

Общие задачи

Совет Проекта представляет собой группу, ответственную за принятие, на основе консенсуса, решений по управлению проектом, в тех случаях, когда Менеджеру Проекта (МП) может потребоваться определённое руководство к действию, в том числе рекомендации для утверждения ПРООН/ИМДЗ проектных планов и изменений. В целях обеспечения предельной подотчетности ПРООН, решения Совета Проекта должны приниматься в соответствии со стандартами, призванными обеспечить лучшее соотношение цены и качества, честность, прозрачность, целостность и эффективную международную состязательность. В случае, если консенсус не может быть достигнут, окончательное решение возлагается на Постоянного Представителя ПРООН. Обзоры Проекта этой группой производятся в специально предназначенных местах принятия решения в ходе выполнения проекта, либо по мере необходимости, в случае инициирования Менеджером Проекта. Эта группа консультируется с Менеджером Проекта по решениям, когда толерантность Менеджера Проекта (как правило, с точки зрения времени и бюджета) превышена.

На основании утвержденного годового плана работы (AWP), Совет Проекта может в необходимых случаях рассматривать и утверждать квартальные планы Проекта, а также авторизовать любое серьезное отклонение от этих согласованных квартальных планов. Это орган, который утверждает завершение каждого квартального плана, а также разрешает начало следующего квартального плана. Он удостоверяет ассигнование необходимых ресурсов и рассматривает любые конфликты внутри проекта или согласовывает решение любой проблемы между проектом и внешними органами. Кроме того, он утверждает назначение и обязанности МП и любое делегирование своих обязанностей по Проектному обеспечению.

Состав и организация

В состав группы входят три субъекта:

- 1) **Глава руководящего совета:** лицо, представляющее полномочия проекта; председатель группы.
- 2) **Главный поставщик:** лицо или группа лиц, представляющих интересы заинтересованных сторон, которые обеспечивают финансирование и/или техническое экспертное сопровождение по проекту. Основная функция Главного поставщика в рамках Совета заключается в предоставлении рекомендаций относительно технической осуществимости проекта.
- 3) **Главный бенефициар:** лицо или группа лиц, представляющих интересы конечных выгодополучателей проекта. Основной функцией Старшего бенефициара в рамках Совета является обеспечение реализации результатов проекта с точки зрения бенефициаров проекта.

Потенциальные члены Совета Проекта рассматриваются и рекомендуются для утверждения в ходе встречи Местного комитета по оценке проекта (LPAC). Необходимо приложить максимально возможные усилия для обеспечения гендерного баланса среди членов Совета Проекта.

Конкретные обязанности:

При запуске проекта

- Согласовывать обязанности Менеджера Проекта, а также обязанности других членов команды управления проектом;
- Делегировать надлежащим образом все функции, связанные с обеспечением реализации проекта;
- Рассматривать и оценивать детальный План Проекта и Годовой План Работы, включая отчёты в «Атлас», охватывающие определение деятельности, критерии качества, журнал вопросов, журнал обновленных рисков, а также план мониторинга и коммуникаций.

При реализации проекта

- Осуществлять общее руководство и определять направление работы проекта, обеспечивая его нахождение в пределах любых указанных ограничений;
- Решать вопросы проекта, поднимаемые Менеджером Проекта;
- Предоставлять рекомендации и согласовывать возможные ответные действия/управленческие меры для решения конкретных рисков;
- Согласовывать допустимые отклонения Менеджера Проекта в Годовых планах работы и квартальных планах, когда это требуется;
- Проводить регулярные встречи для обзора Квартального Отчета по Выполнению Проекта и предоставлять направления и рекомендации по обеспечению удовлетворительности соответствия оговоренных результатов с планами.
- Рассматривать Совместные Отчеты о Предоставлении (CDR) до заверения со стороны ИМДЗ;
- Оценивать Ежегодный Обзорный Доклад о ходе Проекта, давать рекомендации для следующего Годового Плана Работы и информировать Совет Проекта о результатах рассмотрения;
- Рассматривать и утверждать заключительный отчет проекта, давать рекомендации для последующих действий;
- Предоставлять специальные указания и рекомендации для исключительных ситуаций, когда допустимые отклонения Менеджера Проекта превышены;
- Оценивать и принимать решения по проектным изменениям посредством пересмотра.

При закрытии проекта

- Гарантировать, чтобы вся продукция Проекта была разработана удовлетворительно;
- Рассмотреть и утвердить Итоговый Отчет Рассмотрения Проекта, в том числе Извлеченные уроки;
- Выносить рекомендации в отношении последующих действий для внесения в Итоговый Совет.

II. ИСПОЛНИТЕЛЬ

Глава руководящего совета несет полную ответственность за проект при поддержке Главного Бенефициара и Главного Поставщика. Функция руководителя совета заключается в том, чтобы гарантировать, что проект на протяжении всего цикла ориентирован на достижение своих целей и внесение вкладов, которые будут способствовать более высокому уровню достижения конечных результатов. Руководитель должен обеспечить, что проект предоставляет соотношение цены и качества, обеспечивая экономически сознательный подход к проекту, сохраняющий баланс между требованиями бенефициара и поставщика.

Конкретные обязанности (как часть вышеперечисленных обязанностей для Совета Проекта):

- Обеспечивает наличие согласованной организационной структуры проекта и логической разработки планов;
- Устанавливает допустимые отклонения в Годовом Плане Работы и других планах в соответствии с требованиями к Менеджеру Проекта;
- Осуществляет мониторинг и контроль за ходом реализации проекта на стратегическом уровне;
- Обеспечивает отслеживание и эффективное смягчение рисков в максимально возможной степени;
- Организует и ведет заседания Совета Проекта.

Если проект требует этого, Исполнительный Глава может делегировать часть обязанностей для осуществления функций обеспечения проекта.

III. ГЛАВНЫЙ БЕНЕФИЦИАР

Главный Бенефициар занимается уточнением потребностей и мониторингом для удостоверения факта того, что выбранное решение будет удовлетворять эти потребности в рамках юрисдикции проекта. Данный субъект представляет интересы всех выгодополучателей проекта или тех, для кого информация о результатах мероприятий позволит достичь конкретных практических

целей. В функции Главного Бенефициара входит отслеживание хода работы относительно поставленных целей и критериев качества. Данный субъект может быть представлен несколькими людьми, чтобы обеспечить все интересы, связанные с выгодополучением. В целях обеспечения эффективности роль данного субъекта не должна распределяться между уже очень большим количеством лиц.

Конкретные обязанности (как часть вышеперечисленных обязанностей для Совета Проекта):

- Обеспечивает четкое определение ожидаемых результатов и связанных с ними мероприятий в рамках проекта;
- Обеспечивает последовательность прогресса в достижении требуемых бенефициарами конкретных результатов с точки зрения самих выгодополучателей (бенефициаров);
- Поощряет и обеспечивает упор на ожидаемый конкретный результат проекта;
- Приоритизирует и участвует в оценке бенефициарами решений Руководящего Совета Проекта по вопросу выполнения рекомендаций по предлагаемым изменениям;
- Решение конфликтов по определению приоритетов.

Обязанности Главного Бенефициара в сфере обеспечения проекта заключаются в проверке того, что:

- Спецификация потребностей Бенефициара является точной, полной и однозначной;
- Осуществление мероприятий на всех этапах контролируется, чтобы гарантировать, что они будут удовлетворять потребности бенефициара и продвигаться к этой цели;
- Воздействие потенциальных изменений оценивается с точки зрения бенефициара;
- Мониторинг рисков для бенефициаров проводится регулярно.

В случаях, когда объем, сложность или важность проекта требуют этого, Главный Бенефициар может делегировать ответственность и полномочия для некоторых из обязанностей по обеспечению проекта.

IV. ГЛАВНЫЙ ПОСТАВЩИК

Главный Поставщик представляет интересы сторон, которые обеспечивают финансирование и/или технические экспертные знания по проекту (проектирование, разработка, содействие, закупки, реализация). Основная функция Главного Поставщика в рамках Совета заключается в предоставлении рекомендаций относительно технической осуществимости проекта. Функция Главного Поставщика должна предусматривать полномочия для направления или привлечения требуемых ресурсов поставщика.

Конкретные обязанности (как часть вышеперечисленных обязанностей для Совета Проекта):

- Гарантировать, что прогресс в сторону достижения практических результатов остается последовательным с точки зрения поставщика;
- Поощряет и обеспечивает упор на ожидаемый практический результат проекта с точки зрения управления деятельностью поставщика;
- Гарантирует обеспеченность поставщика ресурсами, необходимыми для проекта;
- Участвует в оценке бенефициарами решений Руководящего Совета Проекта по вопросу выполнения рекомендаций по предлагаемым изменениям;
- Рассматривает и обеспечивает разрешение любых споров поставщика как по вопросам приоритетов, так и по вопросам ресурсов.

Обязанности Главного Поставщика по обеспечению проекта включают:

- Консультировать по вопросам выбора стратегии, разработки и методов осуществления деятельности по проекту;
- Гарантировать, чтобы все стандарты, определенные для проекта, выполнялись и использовались с пользой;
- Отслеживать потенциальные изменения и их воздействие на качество результатов с точки зрения поставщика;
- Отслеживать любые риски в реализации аспектов проекта.

При необходимости некоторые из этих обязанностей по обеспечению могут быть делегированы.

V. МЕНЕДЖЕР ПРОЕКТА

Общие обязанности

Менеджер Проекта уполномочен осуществлять повседневную реализацию проекта от имени Совета Проекта в рамках условий, установленных Советом. Менеджер Проекта несет ответственность за повседневное управление и принятие решений по проекту. Основная ответственность Менеджера Проекта заключается в обеспечении достижения проектом результатов, указанных в проектной документации, в соответствии с требуемыми стандартами качества и в пределах оговоренных условий по времени и стоимости.

До утверждения проекта функцию Разработчика проекта выполняет штатный сотрудник ПРООН, отвечающий за функции управления проектом в период его разработки до назначения Менеджера Проекта.

Конкретные обязанности могут включать:

При общем управлении проектом:

- Обеспечивать достижение конкретных результатов проекта через реализацию соответствующих мероприятий;
- Предоставлять направления и руководства для проектной группы/ответственных сторон;
- Поддерживать связь с Советом Проекта или назначенными им функциями Обеспечения Проекта для обеспечения общих направлений и целостности проекта;
- Определять и получать любую поддержку и консультации, необходимые для управления, планирования и контроля проекта;
- Нести ответственность за административное руководство проектом;
- Поддерживать связь со всеми поставщиками;
- Также может выполнять функции Менеджера Команды и сотрудника по Поддержке реализации Проекта.

Реализация проекта

- Планировать мероприятия проекта и отслеживать прогресс в вопросе первоначальных критериев качества.
- Осуществлять мобилизацию товаров и услуг на инициативные мероприятия, включая разработку технических заданий и спецификаций работ;
- Проводить мониторинг событий в соответствии с Планом Мониторинга и Коммуникаций, а также обновлять план по мере необходимости;
- Регулировать запросы ПРООН на предоставление финансовых ресурсов с применением авансирования средств, прямых платежей или возмещения, используя механизм FASE (Акт об утверждении финансирования и подтверждении расходов);
- Осуществлять мониторинг финансовых ресурсов и бухгалтерского учета для обеспечения точности и достоверности финансовой отчетности;
- Осуществлять управление и мониторинг рисков проекта, в соответствии с первоначальным определением в Проектном Задании, оцененным Местным Комитетом по Оценке Проекта (LPAC), представить новые риски Совету Проекта для рассмотрения и принятия решения о возможных действиях в случае необходимости; обновлять статус этих рисков путем ведения Журнала Проектных Рисков;
- Нести ответственность за урегулирование спорных вопросов и запросов на внесение изменений путем ведения Журнала по учёту Спорных Вопросов.
- Готовить Квартальный Отчёт о ходе Проекта (прогресс относительно запланированных мероприятий, обновление рисков и спорных вопросов, расходы) и представлять отчёт Совету Проекта и Обеспечению Проекта;
- Готовить Ежегодный Обзорный Доклад и представлять отчёт Совету Проекта и Итоговому Совету;
- На основе обзора готовить AWP на следующий год, а также квартальные планы, если потребуется.

Заккрытие проекта

- Готовить Заключительные Обзорные Доклады по Проекту, которые будут представлены Совету Проекта и Итоговому Совету;
- Определять последующие действия и представлять их на рассмотрение в Совет Проекта;

- Регулировать передачу результатов проекта, документов, файлов, оборудования и материалов национальным бенефициариям;
- Подготовить окончательный Отчёт по общей доставке (CDR) / Акт об утверждении финансирования и подтверждении расходов (FACE) для подписания ПРООН и Исполнительным Партнером.

VI. ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ И КАЧЕСТВА ПРОЕКТА

Общие обязанности

Обеспечение реализации проекта является обязанностью каждого члена Руководящего Совета Проекта, однако эта функция может быть делегирована. Субъект, ответственный за Обеспечение Реализации Проекта, оказывает поддержку Совету Проекта путем проведения объективного и независимого надзора и контроля проекта. Данный субъект обеспечивает управление и выполнение соответствующих целевых ориентиров управления проектом. Данный субъект должен быть независимым от Менеджера Проекта, ввиду чего Руководящий Совет Проекта не может делегировать какие-либо свои обязанности по обеспечению реализации проекта Менеджеру Проекта.

Ниже приведен список ключевых предполагаемых аспектов, которые должны проверяться Субъектом, ответственным за обеспечение реализации проекта, на протяжении всего проекта в рамках обеспечения того, что проект сохраняет свою актуальность, следует утвержденным планам и продолжает выходить на соответствующие показатели по качеству.

- Поддержание тесного взаимодействия на протяжении всего проекта между членами Совета Проекта;
- Нужды и ожидания бенефициара удовлетворяются или регулируются;
- Риски контролируются;
- Соблюдение Обоснования Проекта (Экономического Обоснования);
- Соответствие Проекта общей Страновой Программе;
- В реализацию проекта вовлекаются надлежащие лица;
- Разрабатываются приемлемые решения;
- Проект остается жизнеспособным;
- Масштаб проекта не «раздувается» незаметно;
- Внутренние и внешние коммуникации работают;
- Применимые правила и процедуры ПРООН соблюдаются;
- Политика гендерного подхода внедрена в проект и реализуется;
- Все законодательные рамки соблюдаются;
- Соблюдение требований и стандартов мониторинга и отчетности согласно Руководящим принципам управления результатом (RMG);
- Процедуры управления качеством соблюдаются должным образом;
- Решения Руководящего Совета Проекта соблюдаются и изменения регулируются в соответствии с необходимыми процедурами.

Конкретные обязанности могут включать:

При запуске проекта

- Гарантировать, что значения практических результатов проекта и характеристики деятельности, включая описание и критерии качества, были надлежащим образом учтены в Модуле Управления Проектами «Атлас» для облегчения мониторинга и отчетности;
- Гарантировать, что заинтересованные лица полностью информированы о проекте;
- Гарантировать, что все подготовительные мероприятия, в том числе обучение персонала проекта, логистическая поддержка, осуществляются своевременно.

При реализации проекта

- Обеспечивать наличие средств для проекта;
- Обеспечивать надлежащее управление рисками и спорными вопросами и регулярное обновление журналов в модуле «Атлас»;
- Обеспечивать контроль и обновление критически важной информации проекта в модуле «Атлас», в частности, с использованием журнала учёта Качества Мероприятий;

- Обеспечивать своевременную подготовку и внесение Ежеквартальных Отчетов о ходе реализации Проекта в соответствии со стандартами с точки зрения качества формата и содержания;
- Обеспечивать подготовку и внесение Совету Проекта и Итоговому Совету Отчётов по общей доставке (CDR) / Актов об утверждении финансирования и подтверждения расходов (FACE);
- Осуществлять надзорные мероприятия, такие, как периодические мониторинговые визиты и «выборочные проверки»;
- Обеспечивать “позитивность” Индикатора Качества Данных Проекта.

При закрытии проекта

- Обеспечить закрытие операций по Проекту в модуле «Атлас»;
- Обеспечить ввод всех финансовых транзакций в «Атлас» на основе окончательного учета расходов;
- Обеспечить закрытие счетов проекта и установку соответствующего статуса в модуле «Атлас».

VII. ПОДДЕРЖКА ПРОЕКТА

Общие обязанности

Функция Поддержки Проекта обеспечивает поддержку административного руководства, управления проектом и технической поддержки Менеджеру Проекта в соответствии с требованиями нужд отдельно взятого проекта или Менеджера Проекта.

Конкретные обязанности могут включать:

Предоставление административных услуг:

- Создавать и содержать файлы проекта;
- Собирают информационные сведения, связанные с проектом;
- Осуществляет обновление планов;
- Руководит процессом обзора качества;
- Регламентирует проведение заседаний Совета Проекта.

Управление проектной документацией:

- Обеспечивает управление процессом контроля ревизии проекта;
- Устанавливает процедуры контроля документов;
- Обобщает, тиражирует и распространяет все отчеты по проекту.

Финансовый менеджмент, мониторинг и отчетность

- Оказывает помощь в управлении финансовых задач под руководством Менеджера Проекта;
- Оказывает поддержку в использовании модуля «Атлас» для мониторинга и отчетности.

Предоставление услуг по технической поддержке

- Предоставляет методические консультации;
- Осуществляет обзор технических отчетов;
- Осуществляет мониторинг технических мероприятий, проводимых ответственными сторонами.

ПРИЛОЖЕНИЕ №.3 ТЕХНИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ ПРОЕКТНОГО ПЕРСОНАЛА

- 1) Проектный менеджер (SC-9)
- 2) Менеджер компонента по регуляторной политике (SC-8)
- 3) Старший клерк (SC-5)